**Информация о выполнении Плана мероприятий по противодействию коррупции на 2016-2017 годы Управления Федеральной службы по ветеринарному и фитосанитарному надзору по Воронежской области, утвержденного приказом Управления от 19.05.2016 года № 66.**

1.1. Обеспечение действенного функционирования Комиссии по соблюдению требований к служебному поведению федеральных государственных служащих и урегулированию конфликта интересов.

Комиссия по соблюдению требований к служебному поведению федеральных государственных служащих и урегулированию конфликта интересов функционирует на основании приказа Россельхознадзора от 16.03.2016 года №155 «Об утверждении порядка формирования и деятельности Комиссии по соблюдению требований к служебному поведению федеральных государственных гражданских служащих территориальных Управлений Россельхознадзора и урегулированию конфликта интересов», приказа Управления Россельхознадзора по Воронежской области от 12.12.2016 года № 205 "О комиссии по соблюдению требований к служебному поведению федеральных государственных гражданских служащих и урегулированию конфликта интересов Управления Федеральной службы по ветеринарному и фитосанитарному надзору по Воронежской области". За отчетный период проведено 1 заседание комиссии, а также рассмотрено 9 уведомлений, по которым принято решение заседание комиссии не проводить.

1.2. Организация проведения в порядке, предусмотренном нормативными правовыми актами Российской Федерации, проверок по случаям несоблюдения федеральными государственными служащими Управления ограничений, запретов и неисполнения обязанностей, установленных в целях противодействия коррупции, в том числе нарушений ограничений, касающихся получения подарков, и порядка сдачи подарка, а также применение соответствующих мер юридической ответственности.

В Управлении издан приказ от 15.01.2014 года № 8 «О порядке сообщения государственными гражданскими служащими Управления о получении подарка в связи с их должностным положением или исполнением ими служебных (должностных) обязанностей, сдачи и оценки подарка, реализации (выкупа) и зачисления средств, вырученных от его реализации, а также приказ от 13.08. 2014 года № 121 «О внесении изменений в приказ Управления от 15.01. 2014 года №8». Все государственные гражданские служащие Управления ознакомлены с вышеуказанными приказами под роспись. Служащие всех отделов ознакомлены под роспись с приказом Россельхознадзора от 01.04.2016 № 196 «О порядке сообщения федеральными государственными гражданскими служащими центрального аппарата Федеральной службы по ветеринарному и фитосанитарному надзору, федеральными государственными гражданскими служащими территориальных органов Федеральной службы по ветеринарному и фитосанитарному надзору, а также работниками подведомственных Федеральной службе по ветеринарному и фитосанитарному надзору организаций, созданных для выполнения задач, поставленных перед Федеральной службой по ветеринарному и фитосанитарному надзору, о получении подарка в связи с протокольными мероприятиями, служебными командировками и другими официальными мероприятиями, участие в которых связано с исполнением ими служебных (должностных) обязанностей, сдачи и оценке подарка, реализации (выкупе) и зачислении средств, вырученных от его реализации».

Проверка по случаям несоблюдения федеральными государственными служащими Управления ограничений, запретов и неисполнения обязанностей, установленных в целях противодействия коррупции, нарушения ограничений, касающихся получения подарков, и порядка сдачи подарка, проводится в соответствии с Указом Президента Российской Федерации от 21.09. 2009 г. № 1065 и согласно приказу Управления от 05.08. 2014 года № 113 «Об утверждении Положения о проверке достоверности и полноты сведений, представляемых гражданами, претендующими на замещение должностей федеральной государственной службы Управления Федеральной службы по ветеринарному и фитосанитарному надзору по Воронежской области и федеральными государственными служащими Управления, и соблюдения федеральными государственными служащими требований к служебному поведению».

1.3. Организация приема сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, представляемых гражданскими служащими Управления. Обеспечение контроля над своевременностью представления указанных сведений.

Прием сведений производится на основании Приказа Управления от 30.10.2015 года №187 «Об утверждении порядка представления гражданами, претендующими на замещение должностей федеральной государственной гражданской службы Управления Федеральной службы по ветеринарному и фитосанитарному надзору по Воронежской области сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера и федеральными государственными гражданскими служащими Управления сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера», с которым служащие ознакомлены под роспись. Указанные сведения предоставлены своевременно всеми служащими Управления.

1.4. Подготовка к опубликованию сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера на официальном сайте Управления и размещение указанных сведений на официальном сайте Управления Россельхознадзора по Воронежской области.

Подготовка к опубликованию указанных сведений осуществляется на основании Указа Президента от 08.07.2013 N 613 "Вопросы противодействия коррупции" (вместе с "Порядком размещения сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера отдельных категорий лиц и членов их семей на официальных сайтах федеральных государственных органов, органов государственной власти субъектов Российской Федерации и организаций и предоставления этих сведений общероссийским средствам массовой информации для опубликования") и Приказа Управления от 06.08.2013 года № 134 «Об утверждении Порядка размещения сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера федеральных государственных гражданских служащих Управления Федеральной службы по ветеринарному и фитосанитарному надзору по Воронежской области и членов их семей на официальном сайте Управления и предоставления этих сведений общероссийским средствам массовой информации для опубликования». Сведения размещаются в течение 14 рабочих дней со дня истечения срока, установленного для их подачи. Размещение указанных сведений обеспечивается должностным лицом, ответственным за профилактику коррупционных и иных правонарушений отдела государственной службы, кадров и профилактики коррупционных правонарушений и гражданским служащим отдела организации государственных закупок, материально-технического обеспечения и охраны труда.

1.5. Анализ сведений о доходах, расходах об имуществе и обязательствах имущественного характера, представленных гражданскими служащими Управления.

Проводится на основании действующего законодательства о противодействии коррупции с использованием методических рекомендаций по вопросам представления сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера в целях выявления признаков нарушения законодательства о государственной гражданской службе и о противодействии коррупции гражданскими служащими, ежегодно до 1 октября.

1.6. Осуществление контроля исполнения федеральными государственными служащими Управления обязанности по уведомлению представителя нанимателя (работодателя) о выполнении иной оплачиваемой работы.

В Управлении действует Приказ от 09.04.2013 года № 80 «Об утверждении Порядка уведомления федеральными государственными гражданскими служащими Управления Федеральной службы по ветеринарному и фитосанитарному надзору по Воронежской области о намерении выполнять иную оплачиваемую работу». В отделе государственной службы, кадров и профилактики коррупционных правонарушений Управления ведется журнал регистрации уведомлений о намерении выполнять иную оплачиваемую работу. За отчетный период, в соответствии с вышеуказанным приказом, с уведомлением о намерении выполнять иную оплачиваемую работу обратились 2 служащих.

1.7. Мониторинг исполнения федеральными государственными гражданскими служащими установленного порядка сообщения о получении подарка в связи с их должностным положением или исполнением ими служебных обязанностей, о сдаче и оценке подарка, реализации (выкупе) и зачислении в доход средств, вырученных от его реализации.

Производится на основании приказа Россельхознадзора от 01.04.2016 № 196 «О порядке сообщения федеральными государственными гражданскими служащими центрального аппарата Федеральной службы по ветеринарному и фитосанитарному надзору, федеральными государственными гражданскими служащими территориальных органов Федеральной службы по ветеринарному и фитосанитарному надзору, а также работниками подведомственных Федеральной службе по ветеринарному и фитосанитарному надзору организаций, созданных для выполнения задач, поставленных перед Федеральной службой по ветеринарному и фитосанитарному надзору, о получении подарка в связи с протокольными мероприятиями, служебными командировками и другими официальными мероприятиями, участие в которых связано с исполнением ими служебных (должностных) обязанностей, сдачи и оценке подарка, реализации (выкупе) и зачислении средств, вырученных от его реализации». Также все государственные гражданские служащие Управления ознакомлены с приказами Управления от 15.01.2014 года № 8 «О порядке сообщения государственными гражданскими служащими Управления о получении подарка в связи с их должностным положением или исполнением ими служебных (должностных) обязанностей, сдачи и оценки подарка, реализации (выкупа) и зачислении средств, вырученных от его реализации», от 17.06. 2014 года № 82 «О внесении изменений в приказ Управления от 15.01.2014 года №8». В отделе государственной службы, кадров и профилактики коррупционных правонарушений Управления ведется журнал регистрации уведомлений о получении подарка и заявлений о его выкупе. Информация о получении подарков гражданскими служащими от физических (юридических) лиц в связи с их должностным положением или исполнением ими должностных обязанностей за отчетный период не поступала.

1.8. Мониторинг исполнения федеральными государственными гражданскими служащими Управления обязанности по представлению сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера.

Отделом государственной службы, кадров и профилактики коррупционных правонарушений ежегодно до 01 октября проводится мониторинг исполнения федеральными государственными гражданскими служащими Управления обязанности по представлению сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера. За отчетный период нарушений выявлено не было.

1.9. Анализ случаев возникновения конфликта интересов, одной из сторон которого являются лица, замещающие должности государственной службы федеральной государственной гражданской службы Управления, осуществление мер по предотвращению и урегулированию конфликта интересов, а также применение мер юридической ответственности, предусмотренных законодательством Российской Федерации.

Все служащие Управления ознакомлены с приказом Россельхознадзора от 2.03.2016 г. № 113 «Об утверждении Порядка уведомления представителя нанимателя (работодателя) государственными гражданскими служащими Россельхознадзора, государственными гражданскими служащими территориальных управлений Россельхознадзора, а также работниками, замещающими отдельные должности на основании трудового договора в подведомственных Федеральной службе по ветеринарному и фитосанитарному надзору организациях, созданных для выполнения задач, поставленных перед Федеральной службой по ветеринарному и фитосанитарному надзору, о возникновении личной заинтересованности при исполнении должностных обязанностей, которая приводит или может привести к конфликту интересов». За отчетный период в Управлении конфликта интересов не возникало.

1.10. Осуществление комплекса организационных, разъяснительных и иных мер по соблюдению федеральными государственными служащими Управления ограничений, запретов и исполнения обязанностей, установленных законодательством Российской Федерации в целях противодействия коррупции, в том числе направленных на формирование негативного отношения к дарению подарков в связи с исполнением служебных обязанностей.

В Управлении осуществляется комплекс организационных, разъяснительных и иных мер по соблюдению государственными служащими ограничений, запретов и по исполнению обязанностей, установленных законодательством в целях противодействия коррупции, которые проводятся в различных формах (рабочие и ежеквартальные совещания, индивидуальные консультации и др.) Также

- утвержден Перечень лиц, ответственных за проведение профилактической работы по противодействию коррупции в Управлении (приказ Управления от 12.12.2016 года №204 «Об утверждении Перечня лиц, ответственных за проведение профилактической работы по противодействию коррупции»),

- организовано доведение до сведения государственных гражданских служащих приказов Управления, связанных с соблюдением требований к служебному поведению и требований о предотвращении или урегулировании конфликта интересов государственными гражданскими служащими,

- организовано доведение до сведения государственных гражданских служащих Управления общих принципов служебного поведения, утвержденных Указом Президента Российской Федерации от 12.08. 2002 года № 885 «Об утверждении общих принципов служебного поведения государственных служащих» и Кодекса этики и служебного поведения государственных служащих Управления Россельхознадзора (приказ Управления от 08.04. 2013 года № 77) - постоянно, при назначении на должность, либо при внесении изменений в данные документы.

1.11. Организация правового просвещения лиц, замещающих должности федеральной государственной службы Управления по вопросам соблюдения требований и положений антикоррупционного законодательства Российской Федерации, ответственности за нарушение указанных требований, в том числе об установлении наказания за получение и дачу взятки, посредничество во взяточничестве в виде штрафов, кратных сумме взятки, об увольнении в связи с утратой доверия, о порядке проверки сведений, представляемых федеральными государственными служащими в соответствии с законодательством Российской Федерации о противодействии коррупции, а также изменений антикоррупционного законодательства.

При поступлении на государственную гражданскую службу в Управление и при увольнении проводятся тренинги, выдаются Памятки, утвержденные Приказом от 25.02.2013 года № 50 «Об утверждении Памятки федерального государственного гражданского служащего Управления Федеральной службы по ветеринарному и фитосанитарному надзору по Воронежской области при поступлении на государственную гражданскую службу и при увольнении с нее» и контактная информация. Также издан Приказ от 06.08.2013 года № 135 «О внесении изменений в приказ от 25.02.2013 года № 50».

Разработаны и размещены на сайте Управления Памятки федерального государственного служащего Управления Федеральной службы по ветеринарному и фитосанитарному надзору по Воронежской области об ограничениях, запретах, требованиях к служебному поведению, дачи взятки, получении взятки (приказ Управления от 29.10.2013 г. № 191). Все государственные служащие Управления ознакомлены с приказом и Памятками.

При организации конкурса по формированию кадрового резерва федеральной государственной гражданской службы Управления Федеральной службы по ветеринарному и фитосанитарному надзору по Воронежской области с кандидатами проводилась разъяснительная работа на предмет коррупционных рисков, возможных при исполнении обязанностей государственного гражданского служащего.

1.12. Организация прохождения повышения квалификации федеральных государственных служащих, в должностные обязанности которых входит участие в противодействие коррупции.

За отчетный период один государственный служащий прошел повышение квалификации по дополнительной профессиональной программе: "Функции подразделений кадровых служб федеральных государственных органов по профилактике коррупционных и иных правонарушений" с 02 октября по 08 октября 2016 года включительно.

2.1. Организация систематического проведения Управлением оценок коррупционных рисков, возникающих при реализации им своих функций.

На основании приказа Россельхознадзора от 1 декабря 2015 г. № 870 «О перечнях должностей федеральной государственной гражданской службы Федеральной службы по ветеринарному и фитосанитарному надзору, территориальных органов Федеральной службы по ветеринарному и фитосанитарному надзору, при замещении которых федеральные государственные гражданские служащие обязаны представлять сведения о своих доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также сведения о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей, а также должностей подведомственных Федеральной службе по ветеринарному и фитосанитарному надзору организаций, созданных для выполнения задач, поставленных перед Федеральной службой по ветеринарному и фитосанитарному надзору, при назначении на которые граждане и при замещении которых работники этих организаций обязаны представлять сведения о своих доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также сведения о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей» проведены оценки коррупционных рисков, определены должности, замещение которых связано с коррупционными рисками. В целях минимизации коррупционных рисков все государственные служащие Управления ознакомлены с вышеуказанным приказом под роспись.

2.2. Осуществление антикоррупционной экспертизы в отношении проектов правовых актов.

С целью выявления в актах Управления положений, способствующих проявлению коррупции, проводится антикоррупционная экспертиза их проектов. За отчетный период была проведена антикоррупционная экспертиза более 200 проектов правовых актов Управления. Коррупциогенных факторов в них выявлено не было.

2.3. Обеспечение взаимодействия с правоохранительными органами и иными государственными органами по вопросам организации противодействия коррупции в Управлении.

Взаимодействие Управления с правоохранительными органами и иными государственными органами по вопросам организации противодействия коррупции осуществляется при наличии информации о правонарушениях коррупционного характера в форме совместного оперативного реагирования на коррупционные правонарушения. В 2016 году оснований для обращения в правоохранительные органы и иные государственные органы по вопросам организации противодействия коррупции не возникало.

2.4. Обеспечение внедрения и функционирования межведомственного электронного взаимодействия в Управлении и электронного взаимодействия Управления с гражданами и организациями в рамках предоставления государственных услуг.

В Управлении внедрена информационная система СМЭВ, в рамках которой осуществляется предоставление государственных услуг.

2.5. Обеспечение действенного функционирования единой системы документооборота, позволяющей осуществлять ведение учета и контроля исполнения документов.

Внедрена и активно используется система электронного документооборота «LanDocs», обеспечивающая связь центрального аппарата с территориальными управлениями Федеральной службы по ветеринарному и фитосанитарному надзору.

2.6. Поэтапное внедрение в деятельность соответствующей компьютерной программы, разработанной Минтрудом России, на базе специального программного обеспечения «Справки БК», в целях заполнения лицами, замещающими должности федеральной государственной службы Управления справок о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера в электронной форме.

Отделом государственной службы, кадров и профилактики коррупционных правонарушений и отделом организации государственных закупок, материально-технического обеспечения и охраны труда поэтапно внедряется в работу Управления программа «Справки БК» в целях автоматизированного сбора, обработки и анализа сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, представляемых служащими Управления. Окончательное внедрение данной программы в деятельность Управления планируется к ноябрю 2017 года.

2.7. Совершенствование условий, процедур и механизмов государственных закупок.

В рамках мероприятий по совершенствованию условий, процедур и механизмов государственных закупок Управлением осуществляется размещение заказов на поставку товаров, выполнение работ, оказание услуг в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации, в том числе путем расширения практики проведения электронных аукционов. Информация о проведении закупок для нужд Управления размещается на официальном сайте [www.zakupki.gov.ru](http://www.zakupki.gov.ru). Размещение закупок через сеть Интернет направлено на повышение прозрачности государственных закупок. В 2016 году в соответствии с планом-графиком размещения заказов на поставку товаров, выполнения работ, оказание услуг для обеспечения государственных нужд проведено 52 электронных аукциона.

2.8. Мониторинг и выявление коррупционных рисков, в том числе причин и условий коррупции, в деятельности по размещению государственных заказов и устранение выявленных рисков.

Для снижения коррупционных рисков разрабатываются типовые технические задания с характеристиками товаров, работ, услуг, типовые формы заявок; в документации подробно прописываются критерии оценки заявок; контролируются сроки размещения закупок. За отчетный период коррупциогенных рисков не выявлено.

3.1. Обеспечение размещения в специализированном разделе о противодействии коррупции на официальном интернет-сайте Управления информации об антикоррупционной деятельности.

На официальном сайте Управления создан раздел «Противодействие коррупции» в соответствии с требованиями Минтруда России. В данном разделе размещена информация, посвященная вопросам противодействия коррупции в соответствии с Едиными требованиями к размещению и наполнению подразделов Интернет-сайта Управления.

3.2. Осуществление мер по созданию эффективной системы обратной связи, позволяющей корректировать проводимую антикоррупционную работу на основе информации о ее результативности, полученной от населения и институтов гражданского общества.

В разделе «Противодействие коррупции» функционирует подраздел «Обратная связь для сообщений о фактах коррупции» с указанием способов сообщений и порядка оформления сообщения. Все сообщения регистрируются. Ежегодно на сайте Управления проводится опрос: «Как Вы оцениваете работу по противодействию коррупции?». По состоянию на 23 декабря 2016 года, 73,7% опрошенных оценивают проводимую работу по противодействию коррупции в Управлении на высоком уровне, 26,3% - на низком уровне.

3.3. Обеспечение возможности оперативного представления гражданами и организациями информации о фактах коррупции в Управлении или нарушениях требований к служебному поведению федеральных государственных служащих Управления посредством:

- функционирования горячей линии" и/ или "телефонов доверия" по вопросам противодействия коррупции;

- приема электронных сообщений на официальный интернет- сайт Управления.

В разделе «Противодействие коррупции» функционирует подраздел «Обратная связь для сообщений о фактах коррупции» с указанием способов сообщений и порядка оформления сообщения. Обращения могут направляться:

- по почтовому адресу: 394042, г. Воронеж, ул. Серафимовича, д. 26;

- по адресу электронной почты: 36.kadr@mail.ru;

- «телефон доверия»: (473)260-57-10.

За отчетный период в Управление обращений по вопросам противодействия коррупции не поступало.

3.4. Обеспечение эффективного взаимодействия Управления с институтами гражданского общества по вопросам антикоррупционной деятельности, в том числе с общественными объединениями, уставной задачей которых является участие в противодействии коррупции.

Управление Россельхознадзора по Воронежской области взаимодействует с общественными объединениями, уставной задачей которых является участие в противодействии коррупции по вопросам противодействия коррупции. В конкурсных комиссиях в качестве независимых экспертов участвуют представители высших учебных заведений.

3.5. Обеспечение эффективного взаимодействия Управления со средствами массовой информации в сфере противодействия коррупции, в том числе оказание содействия средствам массовой информации в широком освещении мер по противодействию коррупции, принимаемых Управлением и придании гласности фактов коррупции в Управлении.

Управление эффективно взаимодействует со средствами массовой информации, действующими на территории области, в том числе с телевизионными компаниями ГТРК «Воронеж», ТНТ «Губерния», REN-ТВ, с газетами «Коммуна», «МОЁ!», «Аргументы и факты» и др.

3.6. Мониторинг публикаций в средствах массовой информации о фактах проявления коррупции в Управлении и организация проверки таких фактов.

Отделом организации государственных закупок, материально-технического обеспечения и охраны труда постоянно проводится мониторинг публикаций в СМИ, Интернет, телевизионных и радио изданиях на предмет публикаций и передач касающихся коррупционных проявлений в деятельности управления. За отчетный период информация о фактах проявления коррупции в Управлении не выявлена.